

REPERTORIO DELLE QUALIFICAZIONI PROFESSIONALI DELLA REGIONE CAMPANIA

QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE	
Denominazione qualificazione	Responsabile delle attività di implementazione, installazione, personalizzazione e manutenzione di sistemi integrati per la gestione aziendale
Livello EQF	5
Settore Economico Professionale	SEP 16 - Servizi di informatica
Area di Attività	ADA.16.238.776 - Gestione del processo di sviluppo del business in ambito Information Technology ADA.16.238.777 - Allineamento tra strategie di business e sviluppo tecnologico
Processo	Sviluppo e gestione di prodotti e servizi informatici
Sequenza di processo	Definizione e implementazione delle soluzioni di sviluppo in ambito ICT
Descrizione sintetica della qualificazione	Si occupa di implementare, installare, personalizzare e mantenere sistemi ERP (Enterprise Resource Planning), vale a dire sistemi integrati per la gestione aziendale, costituiti da un pacchetto di applicazioni software in grado di trattare le informazioni rilevanti dell'azienda e di gestire in modo integrato una molteplicità di attività aziendali (o al limite tutte). Negli ultimi anni, data la sempre maggiore complessità dei sistemi informativi aziendali e la frequente presenza di diversi sottosistemi sviluppati separatamente, è spesso chiamato a integrare e per quanto possibile sostituire i vari sottosistemi con il sistema ERP, recuperando i dati e le informazioni in essi contenuti
Referenziazione ATECO 2007	J.62.01.00 - Produzione di software non connesso all'edizione J.62.02.00 - Consulenza nel settore delle tecnologie dell'informatica J.62.09.09 - Altre attività dei servizi connessi alle tecnologie dell'informatica nca J.63.11.20 - Gestione database (attività delle banche dati)
Referenziazione ISTAT CP2011	2.1.1.4.1 - Analisti e progettisti di software 2.5.1.2.0 - Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private 3.3.2.1.0 - Tecnici della gestione finanziaria
ELENCO DELLE UNITA' DI COMPETENZA	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Analisi dei processi aziendali e dei requisiti del sistema ERP (2927) 2. Progettazione del sistema ERP (2928) 3. Implementazione del sistema ERP (2929) 4. Manutenzione del sistema ed assistenza agli utenti (2930) 	

DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.1

Denominazione unità di competenza	Analisi dei processi aziendali e dei requisiti del sistema ERP
Livello EQF	
Risultato atteso	Analizzare l'organizzazione ed i processi aziendali da gestire con il sistema ERP, per definire i requisiti del sistema e l'impatto organizzativo legato alla sua introduzione
Oggetto di osservazione	Le operazioni di analisi dei processi aziendali e dei requisiti del sistema ERP.
Indicatori	Analisi corretta della realtà di riferimento; corretta elaborazione di un sistema ERP; corretta elaborazione del documento tecnico per illustrare al cliente i cambiamenti necessari per l'implementazione di un sistema ERP; verifica puntuale con il cliente sull'intero processo di implementazione del sistema ERP.
Abilità	<ol style="list-style-type: none"> 1. utilizzare linguaggi e modelli per la descrizione formalizzata dei processi e dell'organizzazione aziendale corretti formalmente e comprensibili agli interlocutori 2. analizzare la realtà di riferimento e le esigenze a cui intende rispondere il sistema erp da implementare 3. verificare con i responsabili aziendali la correttezza dello schema concettuale del sistema erp definito sulla base dell'analisi effettuata 4. elaborare uno schema concettuale complessivo del sistema erp, che comprenda la descrizione di tutti i processi aziendali che dovranno essere gestiti dal sistema 5. individuare ed illustrare chiaramente ai responsabili aziendali i cambiamenti organizzativi necessari per una corretta implementazione del sistema erp
Conoscenze	<ol style="list-style-type: none"> 1. modelli di rappresentazione formalizzata, per descrivere in maniera unitaria e coerente i processi aziendali, con le entità, le relazioni e le operazioni di riferimento 2. tecniche di analisi della realtà e dei processi aziendali per definire lo schema concettuale della base di dati da verificare con il cliente o l'utente 3. modelli organizzativi aziendali, per analizzare la struttura organizzativa dell'azienda nel suo complesso e delle funzioni e dei processi da gestire con il sistema erp in particolare
Referenziazione ISTAT CP2011	

DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.2

Denominazione unità di competenza	Progettazione del sistema ERP
Livello EQF	
Risultato atteso	Elaborare il progetto esecutivo del sistema ERP da implementare, definendo il modello logico e l'architettura del sistema, i moduli da installare, le personalizzazioni da operare e l'interfaccia con il sistema informativo preesistente
Oggetto di osservazione	Le operazioni di progettazione del sistema ERP.
Indicatori	Corretta progettazione del sistema ERP rispettando le normative vigenti in materia di privacy e tutela dei dati personali; corretta definizione dell'architettura complessiva della soluzione ERP, corretta elaborazione del progetto esecutivo della soluzione ERP da implementare.
Abilità	<ol style="list-style-type: none"> 1. disegnare e valutare le specifiche di interfaccia di ogni modulo del sistema erp 2. assicurare che la soluzione erp rispetti già in fase progettuale le previsioni normative vigenti in materia di privacy e tutela dei dati personali 3. definire l'architettura complessiva della soluzione erp, con i moduli da installare, gli archivi utilizzati, le procedure e le relazioni tra di essi 4. definire le specifiche funzionali dei programmi e delle transazioni da implementare, individuando le modalità operative ottimali e le personalizzazioni da apportare 5. elaborare il progetto esecutivo della soluzione erp da implementare, sulla quale ottenere il consenso formalizzato dei responsabili di funzione e della direzione aziendale 6. collaborare con i responsabili di funzione e la direzione aziendale nella riorganizzazione ed ottimizzazione dei processi aziendali da gestire con il sistema erp
Conoscenze	<ol style="list-style-type: none"> 1. fondamenti della gestione delle basi di dati, per definire un progetto che assicuri l'integrità e la consistenza dei dati contenuti in tutti gli archivi del sistema informativo aziendale 2. caratteristiche e funzionalità dei sistemi operativi, per ottimizzare la progettazione della soluzione erp 3. fondamenti della sicurezza nella progettazione dei sistemi di gestione integrata aziendale, per assicurare il necessario livello di protezione dei dati ed il rispetto delle previsioni normative in materia di privacy e sicurezza informatica 4. caratteristiche e funzionalità di uno o più sistemi erp, per scegliere la soluzione più adatta ad assicurare un'efficiente gestione aziendale con un corretto rapporto costo/benefici 5. tecniche di organizzazione, indicizzazione e memorizzazione dei file sui vari supporti di memoria di massa, per assicurare efficienza e tempi di risposta adeguati nell'utilizzo del sistema erp 6. tecniche e metodologie di business process reengineering, per operare una mappatura ed una riorganizzazione dei processi aziendali ai fini dell'ottimizzazione della gestione attraverso il sistema erp
Referenziazione ISTAT CP2011	

DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.3

Denominazione unità di competenza	Implementazione del sistema ERP
Livello EQF	
Risultato atteso	Installare correttamente i vari moduli del sistema ERP, curando l'interfaccia e l'integrazione con il sistema informativo preesistente, definendo i parametri ottimali della configurazione ed operando le personalizzazioni richieste
Oggetto di osservazione	Le operazioni di implementazione del sistema ERP.
Indicatori	Corretta stesura delle istruzioni e dei manuali d'uso per l'utilizzo del sistema da parte degli utenti; corretta installazione del sistema ERP presso l'azienda utilizzatrice.
Abilità	<ol style="list-style-type: none"> 1. definirei parametri delle funzioni standard del sistema in maniera ottimale in relazione alle esigenze aziendali 2. organizzare e gestire un gruppo di lavoro per l'installazione e la configurazione dei vari moduli del sistema erp 3. installare il sistema erp presso l'azienda utilizzatrice, curando l'interfaccia con il preesistente ambiente operativo, individuando e resolvendo le eventuali problematiche connesse all'installazione e verificando il funzionamento di tutte le procedure dei vari moduli 4. curare la predisposizione delle istruzioni e dei manuali d'uso per l'utilizzo del sistema da parte degli utenti nelle varie funzioni aziendali 5. integrare gli specifici moduli della soluzione erp con i sottosistemi utilizzati dalle funzioni aziendali di riferimento 6. personalizzare il sistema erp in relazione alle specificità aziendali ed alle esigenze espresse dai responsabili di funzione e dalla direzione aziendale
Conoscenze	<ol style="list-style-type: none"> 1. lingua inglese tecnica per comprendere l'eventuale documentazione redatta in lingua inglese 2. tecniche di installazione dei moduli del sistema erp in ambienti operativi complessi 3. caratteristiche e funzionalità del sistema operativo utilizzato, per configurare al meglio i parametri gestionali ed ottimizzare le prestazioni del sistema erp 4. tools di installazione del software, per semplificare le operazioni e ridurre i tempi e le possibilità di errore nell'installazione del sistema erp 5. tecniche di parametrizzazione delle funzioni standard del sistema erp, per configurarlo in maniera ottimale e conforme alle necessità aziendali 6. organizzazione delle varie funzioni aziendali da gestire con il sistema erp, per definire un'interfaccia ottimale ed operare una corretta integrazione con le procedure esistenti
Referenziazione ISTAT CP2011	

DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.4

Denominazione unità di competenza	Manutenzione del sistema ed assistenza agli utenti
Livello EQF	
Risultato atteso	Assicurare una corretta manutenzione ed il necessario aggiornamento del sistema ERP, eliminando gli errori che si dovessero manifestare dopo l'installazione e curando l'adattamento del sistema alle nuove esigenze e richieste dell'azienda o degli utenti fi
Oggetto di osservazione	Le operazioni di manutenzione del sistema ed assistenza agli utenti.
Indicatori	Corretto monitoraggio delle operazioni; illustrazione efficace ai responsabili di funzione ed alla direzione aziendale dei costi e benefici di eventuali aggiornamenti del sistema ERP installato; individuare rapidamente eventuali errori e suggerire sistemi correttivi.
Abilità	<ol style="list-style-type: none"> 1. coordinare il gruppo di lavoro incaricato della manutenzione ordinaria del sistema erp 2. intervenire rapidamente in caso di errore, per individuare le cause ed operare le opportune correzioni ai parametri di configurazione o suggerire gli opportuni correttivi agli utenti del sistema 3. illustrare ai responsabili di funzione ed alla direzione aziendale costi e benefici di eventuali aggiornamenti del sistema erp installato 4. analizzare i dati relativi all'utilizzo ed alle prestazioni del sistema per operare un monitoraggio delle prestazioni
Conoscenze	<ol style="list-style-type: none"> 1. procedure di manutenzione del sistema erp, per garantirne l'efficienza, l'affidabilità ed il corretto funzionamento nel tempo 2. funzionalità di tutte le procedure dei vari moduli del sistema erp, per istruire gli utenti sull'utilizzo delle stesse 3. caratteristiche e funzionalità delle nuove release dei vari moduli del sistema erp, per valutare con i responsabili aziendali l'opportunità di upgrade del software a versioni successive 4. tecniche di ricerca e correzione delle varie tipologie di errori, per individuare e correggere rapidamente le anomalie ed i malfunzionamenti delle varie procedure del sistema erp
Referenziazione ISTAT CP2011	