

## REPERTORIO DEI TITOLI E DELLE QUALIFICAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA

QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE	
<b>Denominazione qualificazione</b>	<b>Grafico editoriale</b>
<b>Livello EQF</b>	4
<b>Settore Economico Professionale</b>	SEP 17 - Stampa ed editoria
<b>Area di Attività</b>	ADA.17.02.04 - Progettazione e realizzazione del prodotto grafico editoriale periodico (cartacea e multimediale) ADA.17.01.04 - Progettazione e realizzazione del prodotto grafico editoriale
<b>Processo</b>	Editoria del libro (tradizionale e su supporti elettronici) Editoria periodica (cartacea e multimediale)
<b>Sequenza di processo</b>	Realizzazione del progetto editoriale Realizzazione della produzione editoriale periodica (cartacea e multimediale)
<b>Descrizione sintetica della qualificazione</b>	Il grafico editoriale cura la progettazione e la realizzazione della grafica sia di prodotti per la stampa su carta o altri supporti sia di prodotti editoriali. Attraverso l'utilizzo di software dedicati è in grado di rappresentare graficamente un'idea progettuale rispondente alle finalità di comunicazione e alle destinazioni d'uso del prodotto da realizzare. Può lavorare come dipendente di aziende di arti grafiche, case editrici, quotidiani o periodici, agenzie pubblicitarie o come lavoratore autonomo, in qualità di libero professionista.
<b>Referenziazione ATECO 2007</b>	J.58.11.00 - Edizione di libri J.58.13.00 - Edizione di quotidiani J.58.14.00 - Edizione di riviste e periodici J.58.19.00 - Altre attività editoriali J.63.99.00 - Altre attività dei servizi di informazione nca R.90.03.01 - Attività dei giornalisti indipendenti
<b>Referenziazione ISTAT CP2011</b>	3.4.4.1.1 - Grafici
ELENCO DELLE UNITA' DI COMPETENZA	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborazione di elementi grafici, disegni e illustrazioni (3128)</li> <li>2. Elaborazione di immagini (3129)</li> <li>3. Sviluppo di un progetto di grafica editoriale (3139)</li> <li>4. Impaginazione del prodotto grafico editoriale (3140)</li> </ol>	

**DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.1**

<b>Denominazione unità di competenza</b>	<b>Elaborazione di elementi grafici, disegni e illustrazioni</b>
<b>Livello EQF</b>	4
<b>Risultato formativo atteso</b>	elementi grafici, disegni e illustrazioni definiti in funzione del progetto grafico
<b>Oggetto di osservazione</b>	Le operazioni di elaborazione di elementi grafici, disegni e illustrazioni
<b>Indicatori</b>	Sviluppo di elementi grafici, disegni e illustrazioni in funzione del progetto grafico
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Utilizzare applicazioni software per elaborazione di disegni, testi grafici e illustrazioni</li><li>2. Utilizzare tecniche di disegno e testo grafico, anche tramite l'uso di effetti artistici (es. gestione dei pennelli, tavoletta grafica) per realizzare illustrazioni grafiche complesse</li><li>3. Utilizzare tecniche di manipolazione e elaborazione complessa della forma (tracciati composti, maschere, riempimenti differenti, ecc.) per creare disegni stilizzati complessi</li><li>4. Applicare tecniche per la realizzazione di illustrazioni e segni grafici complessi mediante l'utilizzo della penna (curve di beziér)</li><li>5. Applicare tecniche di disegno di elementi geometrici fondamentali per creare semplici stilemi grafici quali icone o forme stilizzate</li></ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Tecniche di disegno grafico libero e computerizzato</li><li>2. Elementi di colorimetria</li><li>3. Elementi di comunicazione visiva</li><li>4. Elementi di grafica creativa</li><li>5. Criteri di organizzazione dello spazio e dei colori</li><li>6. Software di computer grafica</li><li>7. Elementi di geometria piana e solida</li><li>8. Prospettiva e teoria delle ombre per la creazione di illustrazioni e immagini</li></ol>
<b>Referenziazione ISTAT CP2011</b>	2.5.5.1.4 - Creatori artistici a fini commerciali (esclusa la moda) 3.4.4.1.1 - Grafici

**DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.2**

<b>Denominazione unità di competenza</b>	<b>Elaborazione di immagini</b>
<b>Livello EQF</b>	4
<b>Risultato formativo atteso</b>	immagini lavorate, corrette e regolate in funzione del progetto grafico
<b>Oggetto di osservazione</b>	Le operazioni di elaborazione delle immagini
<b>Indicatori</b>	acquisizione e conversione di immagini nei formati previsti dal progetto grafico; lavorazione, correzione e regolazione delle immagini lavorate in funzione del progetto grafico
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utilizzare le varie fotocamere reflex e digitali, e i relativi accessori (ingranditore, fotoriduttore, ecc.)</li> <li>2. Utilizzare tecniche ed effetti di compositing e fine tuning delle immagini per esaltare le caratteristiche estetiche dei soggetti o dell'immagine globale</li> <li>3. Utilizzare tecniche e software di selezione e di editing per la creazione di scontorni, mascherature, fotomontaggi e mockup</li> <li>4. Utilizzare database e software di gestione di immagini per l'archiviazione e conservazione delle immagini e per esportare e catalogare set di immagini</li> <li>5. Utilizzare tecniche e software di correzione e regolazione delle immagini per rimuovere imperfezioni o ricostruire parti di immagini, per correggere i difetti tonali, cromatici e luminosi</li> <li>6. Utilizzare scanner e software di conversione raw per acquisire, normalizzare e ridimensionare le immagini nei diversi formati (psd, jpeg, tiff, png, gif, eps ecc.)</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elementi di colorimetria</li> <li>2. Elementi di comunicazione visiva</li> <li>3. Nozioni di copyright e norme su licenze d'uso</li> <li>4. Tecniche di fotolito</li> <li>5. Software di elaborazione e ritocco immagini</li> <li>6. Risorse e banche dati di template, elementi grafici e immagini</li> <li>7. Software di computer grafica</li> <li>8. Principali strumenti, attrezzature e macchinari per il processo di lavorazione grafica e loro caratteristiche di funzionamento</li> <li>9. Prospettiva e teoria delle ombre per la creazione di illustrazioni e immagini</li> <li>10. Apparecchiature e tecniche fotografiche</li> </ol>
<b>Referenziazione ISTAT CP2011</b>	<p>3.1.7.1.0 - Fotografi e professioni assimilate</p> <p>3.4.4.1.1 - Grafici</p>

**DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.3**

<b>Denominazione unità di competenza</b>	<b>Sviluppo di un progetto di grafica editoriale</b>
<b>Livello EQF</b>	4
<b>Risultato formativo atteso</b>	schizzi e bozzetti del progetto grafico elaborati; progetto grafico editoriale sviluppato e validato
<b>Oggetto di osservazione</b>	Le operazioni di sviluppo di un progetto di grafica editoriale
<b>Indicatori</b>	elaborazione di schizzi e bozzetti del progetto grafico; sviluppo e validazione del progetto grafico
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Relazionarsi al cliente/committente per rilevarne esigenze e specifiche richieste</li> <li>2. Eseguire delle ricerche stilistiche per progettare e scegliere la forma tipografica adatta al prodotto grafico da realizzare</li> <li>3. Utilizzare applicazioni software di grafica ed elaborazione immagini</li> <li>4. Riconoscere le tendenze e i gusti visivi di maggiore impatto</li> <li>5. Coordinare il proprio lavoro con diverse figure e referenti (autori, redattori, tipografi, stampatori, ecc.)</li> <li>6. Applicare metodologie e tecniche per sviluppare le varie componenti del progetto grafico editoriale (identificazione del target e della linea grafica, definizione del timone, del formato, della gabbia grafica/menabò, ecc.)</li> <li>7. Progettare i diversi elementi di impaginazione (carattere, font, interlinea, capolettera, fotografie, grafici, didascalie, titoli, ecc.)</li> <li>8. Effettuare ricerche su banche dati per raccogliere, analizzare e scegliere i materiali testuali, iconografici e multimediali da utilizzare per la predisposizione del progetto</li> <li>9. Elaborare schizzi e bozzetti del progetto grafico</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tecniche di comunicazione e relazione con il cliente</li> <li>2. Nozioni di copyright e norme su licenze d'uso</li> <li>3. Risorse e banche dati di template, elementi grafici e immagini</li> <li>4. Tecniche di progettazione grafica</li> <li>5. Strumenti e tecniche della comunicazione visiva</li> <li>6. Tipologie e caratteristiche dei prodotti editoriali</li> <li>7. Elementi di tipografia</li> <li>8. Elementi di storia della stampa e del prodotto editoriale</li> <li>9. Elementi di tipometria</li> <li>10. Software di grafica vettoriale e computer grafica</li> <li>11. Software di grafica editoriale</li> </ol>
<b>Referenziazione ISTAT CP2011</b>	3.4.4.1.1 - Grafici

**DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.4**

<b>Denominazione unità di competenza</b>	<b>Impaginazione del prodotto grafico editoriale</b>
<b>Livello EQF</b>	4
<b>Risultato formativo atteso</b>	struttura del prodotto grafico editoriale sviluppata; elementi di impaginazione sviluppati; bozza finale del prodotto grafico editoriale realizzata
<b>Oggetto di osservazione</b>	le operazioni di impaginazione del prodotto grafico editoriale
<b>Indicatori</b>	sviluppo della struttura del prodotto grafico editoriale; sviluppo degli elementi di impaginazione; realizzazione della bozza finale del prodotto grafico editoriale
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestire l'uso degli inchiostri e le sovrastampe per creare effetti grafici</li> <li>2. Sviluppare la struttura del prodotto grafico editoriale (timone, formato, gabbia impaginativa/menabò, ecc.)</li> <li>3. Impostare i diversi elementi di impaginazione (carattere, font, interlinea, capolettera, fotografie, grafici, didascalie, titoli, ecc.)</li> <li>4. Creare la bozza finale del prodotto grafico editoriale prima del visto si stampi, nel rispetto dei parametri della stampa (profili colore, gestione delle trasparenze, formati carta e layout di stampa)</li> <li>5. Eseguire la prova colore o cromalin</li> <li>6. Effettuare eventuali modifiche, correzioni, o prove alternative richieste dal redattore o altro committente</li> <li>7. Utilizzare software di impaginazione e grafica editoriale</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tecniche di rilegatura</li> <li>2. Tecniche di stampa (offset, roto-offset, serigrafia, stampa digitale, ecc.)</li> <li>3. Tecniche di impaginazione grafica</li> <li>4. Tipologie e caratteristiche dei prodotti editoriali</li> <li>5. Elementi di tipografia</li> <li>6. Elementi di tipometria</li> <li>7. Software di grafica vettoriale e computer grafica</li> <li>8. Software di impaginazione e grafica editoriale</li> </ol>
<b>Referenziazione ISTAT CP2011</b>	<p>2.5.4.2.0 - Giornalisti</p> <p>3.4.4.1.1 - Grafici</p>