

## REPERTORIO DEI TITOLI E DELLE QUALIFICAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA

QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE	
<b>Denominazione qualificazione</b>	<b>Esperto Internal auditor</b>
<b>Livello EQF</b>	6
<b>Settore Economico Professionale</b>	SEP 24 - Area comune
<b>Area di Attività</b>	ADA.24.02.07 - Cura e realizzazione delle attività di audit
<b>Processo</b>	Amministrazione, finanza e controllo di gestione
<b>Sequenza di processo</b>	Gestione operativa delle attività economico-finanziarie e fiscali
<b>Descrizione sintetica della qualificazione</b>	L'Esperto Internal auditor opera per la verifica interna dei conti di un'azienda, fornisce così gli strumenti di analisi a ogni settore, per riorganizzare i flussi di lavoro in maniera più efficace. Diffonde infatti analisi, dati, indirizzi e informazioni sulle attività analizzate. La sua attività può essere distinta in controllo dei costi, per la verifica della correttezza della contabilità dei costi, e in controllo di gestione, per la verifica dell'efficienza e dell'efficacia delle scelte del management. L'internal auditor fotografa la situazione contabile e gestionale dell'azienda mettendo in evidenza eventuali criticità che possono essere evidenziate anche nel rapporto delle risorse utilizzate, non proporzionate rispetto ai risultati raggiunti.
<b>Referenziazione ATECO 2007</b>	M.69.20.12 - Servizi forniti da ragionieri e periti commerciali
<b>Referenziazione ISTAT CP2011</b>	2.5.1.2.0 - Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private 4.4.1.1.0 - Personale addetto a compiti di controllo, verifica e professioni assimilate
ELENCO DELLE UNITA' DI COMPETENZA	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Effettuare un intervento di internal audit (2277)</li> <li>2. Progettare un sistema di controllo interno (2278)</li> <li>3. Verificare un sistema di controllo interno (2279)</li> </ol>	

**DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.1**

<b>Denominazione unità di competenza</b>	<b>Effettuare un intervento di internal audit</b>
<b>Livello EQF</b>	6
<b>Risultato formativo atteso</b>	Attività di internal audit effettuata secondo criteri di efficienza ed efficacia
<b>Oggetto di osservazione</b>	Le operazioni di internal audit.
<b>Indicatori</b>	Corretta analisi dei fattori di rischio precedenti all'intervento di audit; precisa redazione di un piano di intervento di internal audit volto all'individuazione degli obiettivi da perseguire e delle aree su cui operare; elaborazione completa dei risultati ottenuti dagli interventi effettuati.
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Applicare tecniche di analisi di processi aziendali</li> <li>2. Applicare metodologie di ottimizzazione dei processi</li> <li>3. Applicare tecniche di analisi criticità del processo</li> <li>4. Applicare tecniche di redazione rapporti di audit</li> <li>5. Utilizzare software erp (enterprise resource planning)</li> <li>6. Utilizzare strumenti statistici per l'internal auditing</li> <li>7. Applicare metodologie di testing (internal audit)</li> <li>8. Applicare tecniche di conduzione di audit</li> </ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diritto amministrativo</li> <li>2. Normativa in materia di tutela della privacy</li> <li>3. Organizzazione aziendale</li> <li>4. Bilancio d'esercizio cee (iv direttiva cee)</li> <li>5. Diritto societario</li> <li>6. Principi e metodi del controllo di gestione</li> <li>7. Diritto tributario</li> <li>8. Elementi di diritto del mercato finanziario</li> <li>9. Normativa, regolamenti e codici in materia di corporate governance</li> <li>10. Principi e metodi del controllo interno</li> <li>11. Principi e metodi per il risk management</li> </ol>
<b>Referenziazione ISTAT CP2011</b>	<p>2.5.1.2.0 - Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private</p> <p>4.4.1.1.0 - Personale addetto a compiti di controllo, verifica e professioni assimilate</p>

**DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.2**

<b>Denominazione unità di competenza</b>	<b>Progettare un sistema di controllo interno</b>
<b>Livello EQF</b>	6
<b>Risultato formativo atteso</b>	Sistema di controllo interno progettato sulla base delle caratteristiche e delle necessità dell'azienda
<b>Oggetto di osservazione</b>	La progettazione di un sistema di controllo interno.
<b>Indicatori</b>	Corretta individuazione dei singoli processi aziendali; esatta attuazione dei controlli necessari ai singoli processi aziendali volti a rilevare i potenziali fattori di rischio; pianificazione ottimale delle attività di internal audit conforme alle esigenze funzionali dell'impresa.
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Applicare tecniche di analisi di processi aziendali</li><li>2. Applicare tecniche di pianificazione di risorse e di mezzi</li><li>3. Applicare metodologie di ottimizzazione dei processi</li><li>4. Applicare tecniche di analisi criticità del processo</li><li>5. Utilizzare software erp (enterprise resource planning)</li><li>6. Applicare tecniche di analisi delle procedure</li><li>7. Applicare criteri di definizione indicatori di efficacia</li><li>8. Applicare tecniche di rappresentazione dei processi</li></ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Diritto amministrativo</li><li>2. Normativa in materia di tutela della privacy</li><li>3. Bilancio d'esercizio cee (iv direttiva cee)</li><li>4. Diritto societario</li><li>5. Principi e metodi del controllo di gestione</li><li>6. Diritto tributario</li><li>7. Elementi di diritto del mercato finanziario</li><li>8. Normativa, regolamenti e codici in materia di corporate governance</li><li>9. Principi e metodi del controllo interno</li><li>10. Principi e metodi per il risk management</li></ol>
<b>Referenziazione ISTAT CP2011</b>	2.5.1.2.0 - Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private 4.4.1.1.0 - Personale addetto a compiti di controllo, verifica e professioni assimilate

**DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.3**

<b>Denominazione unità di competenza</b>	<b>Verificare un sistema di controllo interno</b>
<b>Livello EQF</b>	6
<b>Risultato formativo atteso</b>	Verifica di un sistema di controllo interno effettuata secondo le procedure prestabilite
<b>Oggetto di osservazione</b>	Le operazioni di verifica di un sistema di controllo interno.
<b>Indicatori</b>	Esatta analisi del sistema di controllo interno; precisa valutazione dell'efficacia delle procedure di controllo interno; corretta individuazione delle potenziali conseguenze del sistema di controllo interno sul processo di revisione
<b>Abilità</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Applicare modalità di controllo della procedura contabile</li><li>2. Applicare tecniche di analisi dei processi amministrativi</li><li>3. Applicare tecniche di analisi organizzativa</li><li>4. Applicare tecniche di controllo di gestione</li><li>5. Applicare tecniche di costruzione questionari per auditing</li></ol>
<b>Conoscenze</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Organizzazione aziendale</li><li>2. Bilancio civilistico</li><li>3. Bilancio d'esercizio cee (iv direttiva cee)</li><li>4. Diritto societario</li><li>5. Scritture contabili, libro giornale e partita doppia</li><li>6. Normativa, regolamenti e codici in materia di corporate governance</li><li>7. Principi e metodi del controllo interno</li><li>8. Tecniche di auditing</li><li>9. Tecniche di gestione contabile e finanziaria</li></ol>
<b>Referenziazione ISTAT CP2011</b>	2.5.1.2.0 - Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private 4.4.1.1.0 - Personale addetto a compiti di controllo, verifica e professioni assimilate