

REPERTORIO DEI TITOLI E DELLE QUALIFICAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA

| STANDARD FORMATIVO | |
|---|--|
| Denominazione Qualificazione | Operatore dei servizi di logistica e spedizione |
| Denominazione Standard Formativo | Operatore dei servizi di logistica e spedizione |
| Durata percorso Formativo | 1 anni |
| Livello EQF | 3 |
| Settore Economico Professionale | SEP 15 - Servizi di telecomunicazione e poste |
| Area di Attività | ADA.15.02.08 - Servizi di logistica per i prodotti senza obbligo di servizio universale |
| Processo | Servizi postali e di spedizione |
| Sequenza di processo | Attività postali e di corriere senza obbligo di servizio universale |
| Qualificazione regionale di riferimento | Operatore dei servizi di logistica e spedizione |
| Descrizione qualificazione | L'Operatore dei servizi di logistica e spedizione svolge attività relative a movimentazione, stoccaggio e spedizione merci/prodotti in sistemi logistici di terra, portuali e aeroportuali, con competenze nella gestione degli spazi attrezzati di magazzino e nel trattamento dei flussi delle merci e della documentazione di accompagnamento. Lavora prevalentemente come impiegato in aziende della grande distribuzione, del commercio all'ingrosso o aziende specializzate in trasporti e consegne. |
| Referenziazione ATECO 2007 | H.53.20.00 - Altre attività postali e di corriere senza obbligo di servizio universale |
| Referenziazione ISTAT CP2011 | 4.3.1.2.0 - Addetti alla gestione dei magazzini e professioni assimilate |
| Codice ISCED-F 2013 | 1041 Transport services |
| Ulteriori indicazioni per l'e-learning | Esclusivamente per i Soggetti specificamente accreditati per la FAD, la stessa è consentita secondo quanto previsto all'art. 8, comma 2, della D.G.R. n. 294/2018. |
| Durata minima complessiva del percorso (ore) | 500 |
| Durata minima di aula (ore) | 240 |
| Durata minima laboratorio (ore) | 60 |
| Durata delle attività formative rivolte alle KC (ore) | 50 |
| Percentuale durata massima e-learning sincrona in rapporto alla durata d'aula | 0 |
| Percentuale durata massima e-learning asincrona in rapporto alla durata d'aula | 0 |
| Durata minima tirocinio curriculare ore | 200 |
| Durata minima tirocinio curriculare + Laboratorio (ore) | 260 |
| Requisiti minimi di ingresso dei partecipanti | Possesso di titolo attestante l'assolvimento dell'obbligo di istruzione. I prosciolti da tale obbligo e i maggiori di anni 16 possono accedere al corso previo accertamento del possesso delle competenze connesse all'obbligo di istruzione, fatto salvo quanto disposto alla voce "Gestione dei crediti formativi". Per quanto riguarda coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero occorre presentare una dichiarazione di valore o un documento |

| | |
|--|---|
| | equipollente/corrispondente che attesti il livello del titolo medesimo. Per i cittadini stranieri è inoltre necessario il possesso di un attestato, riconosciuto a livello nazionale e internazionale, di conoscenza della lingua italiana ad un livello non inferiore all'A2 del QCER. In alternativa, tale conoscenza deve essere verificata attraverso un test di ingresso da conservare agli atti del soggetto formatore. Sono dispensati dalla presentazione dell'attestato i cittadini stranieri che abbiano conseguito il diploma di scuola secondaria di primo grado o superiore presso un istituto scolastico appartenente al sistema italiano di istruzione. Tutti i requisiti devono essere posseduti e documentati dal corsista al soggetto formatore entro l'inizio delle attività. Non è ammessa alcuna deroga. |
| Requisiti minimi didattici comuni a tutte le UF/Moduli | Formazione d'aula specifica e formazione tecnica mediante attività pratiche/ laboratoriali |
| Requisiti minimi di risorse professionali | Docenti qualificati in possesso di un titolo di studio adeguato all'attività formativa da realizzare, provenienti per almeno il 50% dal mondo del lavoro. Per i docenti provenienti dal mondo del lavoro e per quelli impegnati unicamente in attività formative di natura pratica/laboratoriale, il requisito del titolo di studio può essere sostituito da una documentata esperienza professionale e/o di insegnamento almeno triennale strettamente attinente all'attività formativa da realizzare. I tutor di stage / tirocinio devono possedere titolo di studio adeguato all'attività formativa da realizzare e, nello specifico, una documentata esperienza professionale almeno triennale nel settore di riferimento |
| Requisiti minimi di risorse strumentali | È necessario disporre di aule e/o laboratori congruamente attrezzati |
| Requisiti minimi di valutazione degli apprendimenti | 1. Prevedere verifiche periodiche di apprendimento a conclusione di ogni UF. 2. Condizione minima di ammissione all'esame finale è la frequenza di almeno l'80% delle ore complessive del percorso formativo. 3. Esame finale pubblico in conformità alle disposizioni regionali vigenti. La valutazione finale ha lo scopo di verificare l'acquisizione delle competenze previste dal corso. 4. Certificazione rilasciata al termine del percorso: "Certificazione di qualifica professionale" per "Operatore dei servizi di logistica e spedizione" |
| Percentuale Assenza massima consentita | 20 |
| Percentuale Termine ultimo di inserimento (TUI) | 20 |
| Attestazione in esito | Certificazione di qualifica professionale |
| Normativa di riferimento | |
| Grado minimo d'istruzione previsto | - |
| Età minima prevista in ingresso | - |
| Gestione dei crediti formativi | E' ammesso il riconoscimento dei crediti formativi (di ammissione e di frequenza) in conformità alle disposizioni previste dalla normativa regionale vigente, salvo quanto altrimenti disposto |
| Eventuali ulteriori indicazioni | |
| Composizione Standard Formativo | Unità Formative |
| ELENCO DELLE UNITA' FORMATIVE | |
| 1 - Curare le attività preliminari al trasporto e alla consegna dei prodotti 2 - Predisporre le attività di carico e la documentazione di accompagnamento delle merci | |

CORSI ANNUALITÀ

| Anno | Ore | Esame Intermedio |
|----------------|------------|-------------------------|
| 1° Anno | 500 | No |

DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.1

| | |
|---|--|
| Denominazione unità formativa | Curare le attività preliminari al trasporto e alla consegna dei prodotti |
| Livello EQF | 3 |
| Denominazione unità di competenza | Curare le attività preliminari al trasporto e alla consegna dei prodotti (2146) |
| Descrizione della performance da osservare | Spedizioni acquisite e predisposte seguendo i programmi di arrivi dei mezzi di trasporto e gli itinerari da seguire |
| Descrizione breve | |
| Abilità | <ol style="list-style-type: none">1. Definire la sequenza di carico dei colli per facilitare le successive operazioni di scarico2. Utilizzare attrezzature per lo stoccaggio e la movimentazione3. Verificare la corrispondenza tra i colli caricati sul mezzo di trasporto ed i colli indicati sulla distinta di carico per assicurarsi della completezza della spedizione4. Preparare l'area di carico in relazione alla tipologia di mezzo di trasporto utilizzato per il ritiro della merce ed alla tipologia di spedizione5. Identificare eventuali colli danneggiati effettuando le relative segnalazioni6. Organizzare sistemi informativi per la gestione e tracciabilità delle merci7. Utilizzare software per la programmazione degli itinerari di spedizione8. Utilizzare strumenti e software per la programmazione degli arrivi dei mezzi di trasporto per tipologia di spedizione |
| Conoscenze | <ol style="list-style-type: none">1. Tecniche di movimentazione manuale dei carichi2. Meccanismi di funzionamento e caratteristiche tecniche dei mezzi di lavoro per il carico dei mezzi di trasporto3. Simbologie per la caratterizzazione degli imballi al fine di posizionare correttamente i colli4. Tecniche di predisposizione e posizionamento della merce da spedire5. Sistemi informativi per la gestione e tracciabilità delle merci6. Software per la programmazione degli itinerari di spedizione7. Strumenti e software per la programmazione degli arrivi dei mezzi di trasporto per tipologia di spedizione |
| Durata minima di aula (ore) | |
| Durata minima tirocinio curriculare (ore) | |
| Note (eventuali) | |

DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.2

| | |
|---|---|
| Denominazione unità formativa | Predisporre le attività di carico e la documentazione di accompagnamento delle merci |
| Livello EQF | 3 |
| Denominazione unità di competenza | Predisporre le attività di carico e la documentazione di accompagnamento delle merci (2147) |
| Descrizione della performance da osservare | Documenti di trasporto e di accompagnamento delle merci per le spedizioni sia nazionali che internazionali predisposti ed emessi |
| Descrizione breve | |
| Abilità | <ol style="list-style-type: none">1. Gestire i rapporti con autisti e trasportatori consegnando loro le documentazioni necessarie ed archiviando le ricevute2. Redigere report relativi all'attività di spedizioni (numero di colli spediti, numero di spedizioni effettuate, volumi di prodotti spediti, ecc.)3. Verificare la corrispondenza tra i colli caricati sui mezzi di trasporto ed i colli riportati sui documenti di trasporto4. Gestire l'ingresso dei mezzi nella successione necessaria per il rispetto dei tempi di spedizione5. Preparare l'area di carico in relazione alla tipologia di mezzo di trasporto utilizzato per il ritiro della merce ed alla tipologia di spedizione |
| Conoscenze | <ol style="list-style-type: none">1. Tecniche di movimentazione manuale dei carichi per il posizionamento dei colli2. Meccanismi di funzionamento e caratteristiche tecniche dei mezzi per il caricamento della merce3. Software applicativi per le operazioni di emissione dei documenti di accompagnamento delle merci durante il trasporto4. Tecniche di archiviazione dei documenti al fine di garantirne la rintracciabilità5. Tecniche di raccolta dei dati e reportistica delle spedizioni6. Terminologia tecnica specifica del settore in lingua comunitaria7. Normative relative alle documentazioni obbligatorie per l'accompagnamento delle merci durante il trasporto |
| Durata minima di aula (ore) | |
| Durata minima tirocinio curriculare (ore) | |
| Note (eventuali) | |