REPERTORIO DEI TITOLI E DELLE QUALIFICAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA

STANDARD FORMATIVO	
Denominazione Qualificazione	**Capo Unità Produttiva (settore aeronautico)**
Denominazione Standard Formativo	**Capo Unità Produttiva (settore aeronautico)**
Durata percorso Formativo	1 anni
Livello EQF	5
Settore Economico Professionale	SEP 10 - Meccanica, produzione e manutenzione di macchine, impiantistica
Area di Attività	ADA.10.05.12 - Programmazione e gestione dei processi di realizzazione dei servizi di manutenzione di motori, parti meccaniche, strutturali e apparati avionici aerei
Processo	Lavorazioni aeronautiche (civili e commerciali) e aerospaziali
Sequenza di processo	Programmazione, gestione e realizzazione della manutenzione di motori, parti meccaniche, strutturali e apparati avionici aerei ed aerospaziali
Qualificazione regionale di riferimento	Capo Unità Produttiva (settore aeronautico)
Descrizione qualificazione	Il Capo Unità Produttiva (settore aeronautico) svolge mansioni legate principalmente al controllo, al coordinamento e alla verifica dei processi di lavoro di manutenzione degli aeromobili negli hangar delle aziende aeronautiche. I suoi compiti, che variano a seconda delle dimensioni e delle caratteristiche dell'azienda in cui opera, comportano un livello di responsabilità e di esperienza altamente qualificati e riguardano nello specifico la lettura ed analisi delle task card (schede di lavoro) inviate giornalmente dalla programmazione, l'individuazione del materiale necessario, dei mezzi tecnici a disposizione e delle risorse umane da impiegare, in accordo con i tempi, i costi e le aspettative dell'azienda. Agisce sul processo sia in caso di problemi di tipo tecnico (finding), intervenendo direttamente o richiedendo l'intervento di tecnici specializzati, sia di gestione delle risorse. Il CUP gestisce il team assegnato, attesta la corretta esecuzione dei lavori affidati e invia la task card firmata al reparto programmazione.
Referenziazione ATECO 2007	C.33.16.00 - Riparazione e manutenzione di aeromobili e di veicoli spaziali
Referenziazione ISTAT CP2011	3.3.1.5.0 - Tecnici dell'organizzazione e della gestione dei fattori produttivi 6.2.3.2.0 - Meccanici, riparatori e manutentori di aerei
Codice ISCED-F 2013	0716 Motor vehicles, ships and aircraft
Ulteriori indicazioni per l'e-learning	Esclusivamente per i Soggetti specificamente accreditati per la FAD, la stessa è consentita secondo quanto previsto all'art. 8, comma 2, della D.G.R. n. 294/2018.
Durata minima complessiva del percorso (ore)	500
Durata minima di aula (ore)	240
Durata minima laboratorio (ore)	60
Durata delle attività formative rivolte alle KC (ore)	50
Percentuale durata massima e-learning sincrona in rapporto alla durata d'aula	0
Percentuale durata massima e-learning asincrona in rapporto alla durata d'aula	0
Durata minima tirocinio curriculare	200

ore	
Durata minima tirocinio curriculare + Laboratorio (ore)	260
Requisiti minimi di ingresso dei partecipanti	Possesso di titolo di studio / qualifica professionale attestante il raggiungimento di un livello di apprendimento pari almeno a EQF 4, acquisito nell'ambito degli ordinamenti di istruzione o nella formazione professionale, fatto salvo quanto disposto alla voce "Gestione dei crediti formativi". Per quanto riguarda coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero occorre presentare una dichiarazione di valore o un documento equipollente/corrispondente che attesti il livello del titolo medesimo. Per i cittadini stranieri è inoltre necessario il possesso di un attestato, riconosciuto a livello nazionale e internazionale, di conoscenza della lingua italiana ad un livello non inferiore al B1 del QCER. In alternativa, tale conoscenza deve essere verificata attraverso un test di ingresso da conservare agli atti del soggetto formatore. Sono dispensati dalla presentazione dell'attestato i cittadini stranieri che abbiano conseguito il diploma di scuola secondaria superiore presso un istituto scolastico appartenente al sistema italiano di istruzione. Tutti i requisiti devono essere posseduti e documentati dal corsista al soggetto formatore entro l'inizio delle attività. Non è ammessa alcuna deroga.
Requisiti minimi didattici comuni a tutte le UF/Moduli	Formazione d'aula specifica e formazione tecnica mediante attività pratiche/ laboratoriali.
Requisiti minimi di risorse professionali	Docenti qualificati, provenienti per almeno il 50% dal mondo del lavoro. I docenti devono possedere un titolo di studio adeguato all'attività formativa da realizzare e una documentata esperienza professionale e/o di insegnamento, almeno triennale, nel settore di riferimento. Per i docenti impegnati unicamente in attività formative di natura pratica/laboratoriale, i predetti requisiti si riducono al possesso della sola documentata esperienza professionale e/o di insegnamento almeno triennale strettamente attinente all'attività formativa da realizzare. I tutor di stage / tirocinio devono possedere titolo di studio adeguato all'attività formativa da realizzare e, nello specifico, una documentata esperienza professionale almeno triennale nel settore di riferimento.
Requisiti minimi di risorse strumentali	È necessario disporre di aule e/o laboratori congruamente attrezzati.
Requisiti minimi di valutazione degli apprendimenti	1. Prevedere verifiche periodiche di apprendimento a conclusione di ogni UF. 2. Condizione minima di ammissione all'esame finale è la frequenza di almeno l'80% delle ore complessive del percorso formativo. 3. Esame finale pubblico in conformità alle disposizioni regionali vigenti. La valutazione finale ha lo scopo di verificare l'acquisizione delle competenze previste dal corso. 4. Certificazione rilasciata al termine del percorso: "Certificazione di qualifica professionale" per "Capo Unità Produttiva (settore aeronautico)"
Percentuale Assenza massima consentita	20
Percentuale Termine ultimo di inserimento (TUI)	20
Attestazione in esito	Certificazione di qualifica professionale
Normativa di riferimento	
Grado minimo d'istruzione previsto	-
Età minima prevista in ingresso	-
Gestione dei crediti formativi	E' ammesso il riconoscimento dei crediti formativi (di ammissione e di frequenza) in conformità alle disposizioni previste dalla normativa regionale vigente, salvo quanto altrimenti disposto.
Eventuali ulteriori indicazioni	
Composizione Standard Formativo	Unità Formative

ELENCO DELLE UNITA' FORMATIVE

1 - Pianificazione dei processi di lavoro per la manutenzione degli aeromobili
2 - Gestione e coordinamento delle risorse umane assegnate

3 - Supervisione e gestione delle attività di manutenzione degli aeromobili
4 - Monitoraggio e verifica delle attività di manutenzione degli aeromobili
5 - Risoluzione di eventuali anomalie/problematiche riscontrate

CORSI ANNUALITÀ		
Anno	**Ore**	**Esame Intermedio**
1° Anno	**500**	**No**

DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.1	
Denominazione unità formativa	**Pianificazione dei processi di lavoro per la manutenzione degli aeromobili**
Livello EQF	5
Denominazione unità di competenza	Pianificazione dei processi di lavoro per la manutenzione degli aeromobili (461)
Descrizione della performance da osservare	Piano di attività elaborato secondo requisiti previsti dal Maintenance Planning Document e dal contratto.
Descrizione breve	
Abilità	1. Accertarsi della giacenza e della reperibilità dei materiali necessari per effettuare le attività manutentive programmate. 2. Controllare lo stato delle attrezzature, degli impianti e macchinari necessari alle lavorazioni manutentive degli aeromobili 3. Gestire le comunicazioni con il magazzino e servizi logistici 4. Individuare le principali fonti di deterioramento 5. Pianificare, in accordo con i responsabili di manutenzione, le operazioni di manutenzione ordinaria e straordinaria 6. Raccogliere le richieste del cliente e valutare il maintenance planning document (mpd) fornito dal costruttore del velivolo 7. Stendere un piano di attività di sosta macchine su base mensile, settimanale e giornaliera, in accordo con i tempi ed i metodi di lavorazione ed in base alle priorità e termini di consegna definiti dal contratto stipulato con il cliente. 8. Valutare le caratteristiche del sistema aeromobile
Conoscenze	1. Basi di tecnologia dei materiali 2. Documentazione relativa alla richiesta di materiale 3. Elementi di pianificazione e programmazione delle attività produttiva aziendale 4. I cicli di lavorazione (meccanica, elettrica, avionica, strutturali, ecc..) dei vari reparti aziendali 5. Il maintenance planning document (mpd) 6. Il piano sosta macchine: modalità di compilazione 7. Il ruolo della sicurezza nel trasporto aereo: panoramica 8. Il sistema aeromobile: i criteri di progettazione delle strutture aeronautiche, le principali fonti di deterioramento (ambientale, accidentale e da fatica) e le sue componenti (meccaniche, elettriche, strutturali, ecc..) 9. Organizzazione logistica del magazzino 10. Tempistica carico e scarico materiali 11. Tipologie e procedure di manutenzione ordinaria e straordinaria macchine 12. Tipologie, funzionalità, specifiche tecniche e procedure di programmazione delle macchine e strumenti utilizzati per gli interventi manutentivi degli aeromobili
Durata minima di aula (ore)	
Durata minima tirocinio curriculare (ore)	
Note (eventuali)	

DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.2	
Denominazione unità formativa	**Gestione e coordinamento delle risorse umane assegnate**
Livello EQF	5
Denominazione unità di competenza	Gestione e coordinamento delle risorse umane assegnate (488)
Descrizione della performance da osservare	Risorse professionali individuate ed allocate secondo le proprie capabilities
Descrizione breve	
Abilità	1. Analizzare il gap di competenze nel personale neo-assunto 2. Analizzare la programmazione di lavoro predisposta 3. Applicare tecniche di comunicazione e gestione rapporti con i lavoratori ed i capi turno 4. Applicare tecniche di motivazione professionale 5. Gestire efficacemente le risorse umane e i gruppi di lavoro 6. Gestire gli ordini di lavoro della task card 7. Gestire il registro infortuni e le procedure di denuncia infortuni come previsto dalla normativa vigente. 8. Gestire le attività di formazione e addestramento 9. Gestire le sostituzioni e le assenze 10. Monitorare le ferie, le assenze e le malattie dei lavoratori 11. Utilizzare le procedure di affiancamento e addestramento più idonee 12. Valutare i materiali da utilizzare (in composito e/o tradizionali) e prevederne il comportamento nelle fasi di produzione 13. Valutare il fabbisogno di risorse umane per tipologia di attività da svolgere 14. Valutare il reale fabbisogno di formazione specifica 15. Valutare la necessità di integrazione competenze per il bilanciamento delle forze produttive
Conoscenze	1. Elementi di organizzazione aziendale 2. Caratteristiche del piano di lavoro (task card) 3. Elementi del ccnl in rapporto al proprio settore lavorativo (metalmeccanico) 4. Elementi di diritto del lavoro in merito a permessi e ferie 5. Elementi di psicologia 6. Indicatori di performance lavorative 7. Procedure di allocazione delle risorse umane per tipologia di lavoro 8. Procedure di valutazione conoscenze ed abilità operative delle risorse umane 9. Tecniche di comunicazione efficace e gestione conflitti 10. Tecniche di costruzione clima aziendale collaborativo 11. Tecniche di gestione ferie, malattie e assenze impreviste 12. Tecniche di gestione risorse umane e gruppi di lavoro 13. Tecniche di gestione turnazione aziendale 14. Tecniche di leadership 15. Tecniche di monitoraggio e rilevazione fabbisogno formativo 16. Tecniche di valutazione gap di competenze 17. Tecniche e procedure di motivazione professionale
Durata minima di aula (ore)	
Durata minima tirocinio curriculare (ore)	
Note (eventuali)	

DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.3	
Denominazione unità formativa	**Supervisione e gestione delle attività di manutenzione degli aeromobili**
Livello EQF	5
Denominazione unità di competenza	Supervisione e gestione delle attività di manutenzione degli aeromobili (489)
Descrizione della performance da osservare	Lavoro svolto nel rispetto dei tempi stabiliti dalla produzione.
Descrizione breve	
Abilità	1. Applicare tecniche di controllo degli standard di prodotto 2. Analizzare le tipologie di lavoro da realizzare ed i tempi necessari 3. Analizzare lo stato avanzamento lavori 4. Applicare procedure per l'analisi delle criticità del processo produttivo 5. Applicare strategie produttive ed organizzative per evitare code ed accavallamenti 6. Comparare i lavori con la scheda tempi e metodi 7. Gestire procedure di assegnazione carichi di lavoro 8. Redigere altra documentazione a corredo delle attività di lavoro 9. Redigere reportistica periodica 10. Scegliere le macchine più performanti 11. Utilizzare software monitoraggio della produzione 12. Valutare il carico di lavoro delle macchine 13. Valutare il raggiungimento obiettivi di lavoro
Conoscenze	1. Carico/scarico macchine 2. Gli obiettivi di produzione 3. Macchine produttive e strumenti del proprio reparto 4. Organizzazione del lavoro nel reparto produttivo di propria pertinenza 5. Reportistica e documentazione di lavoro 6. Software di monitoraggio della produzione 7. Tecniche di controllo avanzamento lavori 8. Tecniche di misura degli scostamenti 9. Tecniche di rilevazione criticità 10. Tempi e fasi lavorative 11. Tempi e metodi stabiliti per le attività lavorative del proprio reparto 12. Tipologie di mansioni lavorative principalmente assegnate
Durata minima di aula (ore)	
Durata minima tirocinio curriculare (ore)	
Note (eventuali)	

DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.4	
Denominazione unità formativa	**Monitoraggio e verifica delle attività di manutenzione degli aeromobili**
Livello EQF	5
Denominazione unità di competenza	Monitoraggio e verifica delle attività di manutenzione degli aeromobili (562)
Descrizione della performance da osservare	Lavori di manutenzione degli aeromobili eseguiti e conclusi nel rispetto della policy aziendale e dei termini contrattuali.
Descrizione breve	
Abilità	1. Attestare la regolarità delle procedure ed inviare la task card firmata al reparto di programmazione. 2. Osservare ed assicurarsi dello “stato di salute e sicurezza” dell'aeromobile a conclusione dei lavori. 3. Osservare il rispetto delle procedure di qualità previste dal manuale aziendale e dalle normative nazionali ed internazionali. 4. Riconoscere le fasi lavorative di manutenzione della propria azienda in osservanza a quanto scritto nella task card. 5. Valutare la correttezza della realizzazione delle diverse fasi lavorative.
Conoscenze	1. I manuali di manutenzione degli aeromobili gestiti dall'azienda e succ. modifiche/integrazioni/aggiornamenti 2. La sicurezza degli aeromobili: normativa e procedure di messa in sicurezza dei velivoli 3. Le attività di manutenzione: fasi e output 4. Procedure di qualità aziendali 5. Procedure di qualità nazionali ed internazionali 6. Procedure di riconoscimento ed attestazione lavori eseguiti a regola d'arte 7. Tecniche di gestione comunicazioni/informazioni con il reparto programmazione 8. Tecniche di gestione e compilazione della task card
Durata minima di aula (ore)	
Durata minima tirocinio curriculare (ore)	
Note (eventuali)	

DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.5	
Denominazione unità formativa	**Risoluzione di eventuali anomalie/problematiche riscontrate**
Livello EQF	5
Denominazione unità di competenza	Risoluzione di eventuali anomalie/problematiche riscontrate (601)
Descrizione della performance da osservare	Anomalie/guasti analizzati e risolti.
Descrizione breve	
Abilità	1. Applicare le tecniche di prevenzione ed intervento conseguente agli oggetti estranei lasciati nell'aeromobile. 2. Applicare tecniche di riscontro e risoluzione dei problemi (entro le proprie competenze e responsabilità) 3. Attivare segnalazioni di guasti e anomalie agli uffici competenti 4. Compilare la documentazione di supporto: discrepancy card 5. Riconoscere e valutare l'entità del guasto o danno riscontrato 6. Definire le azioni da intraprendere a fronte di situazioni di "fuori controllo"
Conoscenze	1. Nozioni base e recurrent di fod (foreing object damage) 2. Procedure di collaudo 3. Tecniche di problem finding, problem setting e problem solving 4. Tecniche di segnalazione guasti ed anomalie e documentazione a supporto (es. discrepancy card) 5. Tecniche e procedure di ispezione visiva 6. Tipologie di problemi (finding) riscontrabili nelle attività di manutenzione: principali cause e risoluzione
Durata minima di aula (ore)	
Durata minima tirocinio curriculare (ore)	
Note (eventuali)	