

REPERTORIO DEI TITOLI E DELLE QUALIFICAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA

STANDARD FORMATIVO	
Denominazione Standard Formativo	Esperto Internal auditor
Livello EQF	6
Settore Economico Professionale	SEP 24 - Area comune
Area di Attività	ADA.24.02.07 - Cura e realizzazione delle attività di audit
Processo	Amministrazione, finanza e controllo di gestione
Sequenza di processo	Gestione operativa delle attività economico-finanziarie e fiscali
Qualificazione regionale di riferimento	Esperto Internal auditor
Descrizione qualificazione	L'Esperto Internal auditor opera per la verifica interna dei conti di un'azienda, fornisce così gli strumenti di analisi a ogni settore, per riorganizzare i flussi di lavoro in maniera più efficace. Diffonde infatti analisi, dati, indirizzi e informazioni sulle attività analizzate. La sua attività può essere distinta in controllo dei costi, per la verifica della correttezza della contabilità dei costi, e in controllo di gestione, per la verifica dell'efficienza e dell'efficacia delle scelte del management. L'internal auditor fotografa la situazione contabile e gestionale dell'azienda mettendo in evidenza eventuali criticità che possono essere evidenziate anche nel rapporto delle risorse utilizzate, non proporzionate rispetto ai risultati raggiunti.
Referenziazione ATECO 2007	M.69.20.12 - Servizi forniti da ragionieri e periti commerciali
Referenziazione ISTAT CP2011	2.5.1.2.0 - Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private 4.4.1.1.0 - Personale addetto a compiti di controllo, verifica e professioni assimilate
Codice ISCED-F 2013	0413 Management and administration
Durata minima complessiva del percorso (ore)	500
Durata minima di aula (ore)	240
Durata minima laboratorio (ore)	60
Durata minima delle attività di aula e laboratorio rivolte alle KC (ore)	50
Durata massima DAD aula	0
Durata massima FAD aula	0
Durata minima tirocinio in impresa (ore)	200
Durata minima stage + Laboratorio (ore)	260
Requisiti minimi di ingresso dei partecipanti	Possesso di titolo di studio / qualifica professionale attestante il raggiungimento di un livello di apprendimento pari almeno a EQF 5, acquisito nell'ambito degli ordinamenti di istruzione o nella formazione professionale, fatto salvo quanto disposto alla voce "Gestione dei crediti formativi". Per quanto riguarda coloro che hanno conseguito un titolo di studio all'estero occorre presentare una dichiarazione di valore o un documento equipollente/corrispondente che attesti il livello del titolo medesimo. Per i cittadini stranieri è inoltre necessario il possesso di un attestato, riconosciuto a livello nazionale e internazionale, di conoscenza della lingua italiana ad un livello non inferiore al B2 del QCER. In alternativa, tale conoscenza deve essere verificata attraverso un test di ingresso da conservare agli atti del soggetto formatore. Sono dispensati dalla presentazione dell'attestato i cittadini stranieri che abbiano conseguito il diploma di scuola secondaria superiore presso un istituto scolastico appartenente al sistema italiano di istruzione. Tutti i requisiti devono essere posseduti e documentati dal corsista al

	soggetto formatore entro l'inizio delle attività'. Non e' ammessa alcuna deroga
Requisiti minimi didattici comuni a tutte le UF/segmenti	Formazione d'aula specifica e formazione tecnica mediante attività pratiche/ laboratoriali
Requisiti minimi di risorse professionali	Docenti qualificati, provenienti per almeno il 50% dal mondo del lavoro. I docenti devono possedere un titolo di studio adeguato all'attività formativa da realizzare e una documentata esperienza professionale e/o di insegnamento, almeno triennale, nel settore di riferimento. Per i docenti impegnati unicamente in attività formative di natura pratica/laboratoriale, i predetti requisiti si riducono al possesso della sola documentata esperienza professionale e/o di insegnamento almeno triennale strettamente attinente l'attività formativa da realizzare. I tutor di stage / tirocinio devono possedere titolo di studio adeguato all'attività formativa da realizzare e, nello specifico, una documentata esperienza professionale almeno triennale nel settore di riferimento
Requisiti minimi di risorse strumentali	È necessario disporre di aule e/o laboratori congruamente attrezzati
Requisiti minimi di valutazione e di attestazione degli apprendimenti	1. Prevedere verifiche periodiche di apprendimento a conclusione di ogni UF. 2. Condizione minima di ammissione all'esame finale è la frequenza di almeno l'80% delle ore complessive del percorso formativo. 3. Esame finale pubblico in conformità alle disposizioni regionali vigenti. La valutazione finale ha lo scopo di verificare l'acquisizione delle competenze previste dal corso. 4. Certificazione rilasciata al termine del percorso: "Certificazione di qualifica professionale" per "Esperto Internal auditor"
Grado minimo d'istruzione previsto	-
Età minima prevista	-
Gestione dei crediti formativi	E' ammesso il riconoscimento dei crediti formativi (di ammissione e di frequenza) in conformità alle disposizioni previste dalla normativa regionale vigente, salvo quanto altrimenti disposto
Eventuali ulteriori indicazioni	
ELENCO DELLE UNITA' FORMATIVE	
1 - Effettuare un intervento di internal audit 2 - Progettare un sistema di controllo interno 3 - Verificare un sistema di controllo interno	

CORSI ANNUALITÀ

Anno	Ore	Esame Intermedio
1° Anno	500	No

DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.1

Denominazione unità formativa	Effettuare un intervento di internal audit
Livello EQF	6
Denominazione unità di competenza	Effettuare un intervento di internal audit (2277)
Risultato formativo atteso	Attività di internal audit effettuata secondo criteri di efficienza ed efficacia
Abilità	<ol style="list-style-type: none">1. Applicare tecniche di analisi di processi aziendali2. Applicare metodologie di ottimizzazione dei processi3. Applicare tecniche di analisi criticità del processo4. Applicare tecniche di redazione rapporti di audit5. Utilizzare software erp (enterprise resource planning)6. Utilizzare strumenti statistici per l'internal auditing7. Applicare metodologie di testing (internal audit)8. Applicare tecniche di conduzione di audit
Conoscenze	<ol style="list-style-type: none">1. Diritto amministrativo2. Normativa in materia di tutela della privacy3. Organizzazione aziendale4. Bilancio d'esercizio cee (iv direttiva cee)5. Diritto societario6. Principi e metodi del controllo di gestione7. Diritto tributario8. Elementi di diritto del mercato finanziario9. Normativa, regolamenti e codici in materia di corporate governance10. Principi e metodi del controllo interno11. Principi e metodi per il risk management
Vincoli (eventuali)	

DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.2

Denominazione unità formativa	Progettare un sistema di controllo interno
Livello EQF	6
Denominazione unità di competenza	Progettare un sistema di controllo interno (2278)
Risultato formativo atteso	Sistema di controllo interno progettato sulla base delle caratteristiche e delle necessità dell'azienda
Abilità	<ol style="list-style-type: none">1. Applicare tecniche di analisi di processi aziendali2. Applicare tecniche di pianificazione di risorse e di mezzi3. Applicare metodologie di ottimizzazione dei processi4. Applicare tecniche di analisi criticità del processo5. Utilizzare software erp (enterprise resource planning)6. Applicare tecniche di analisi delle procedure7. Applicare criteri di definizione indicatori di efficacia8. Applicare tecniche di rappresentazione dei processi
Conoscenze	<ol style="list-style-type: none">1. Diritto amministrativo2. Normativa in materia di tutela della privacy3. Bilancio d'esercizio cee (iv direttiva cee)4. Diritto societario5. Principi e metodi del controllo di gestione6. Diritto tributario7. Elementi di diritto del mercato finanziario8. Normativa, regolamenti e codici in materia di corporate governance9. Principi e metodi del controllo interno10. Principi e metodi per il risk management
Vincoli (eventuali)	

DETTAGLIO UNITA' FORMATIVA n.3

Denominazione unità formativa	Verificare un sistema di controllo interno
Livello EQF	6
Denominazione unità di competenza	Verificare un sistema di controllo interno (2279)
Risultato formativo atteso	Verifica di un sistema di controllo interno effettuata secondo le procedure prestabilite
Abilità	<ol style="list-style-type: none">1. Applicare modalità di controllo della procedura contabile2. Applicare tecniche di analisi dei processi amministrativi3. Applicare tecniche di analisi organizzativa4. Applicare tecniche di controllo di gestione5. Applicare tecniche di costruzione questionari per auditing
Conoscenze	<ol style="list-style-type: none">1. Organizzazione aziendale2. Bilancio civilistico3. Bilancio d'esercizio cee (iv direttiva cee)4. Diritto societario5. Scritture contabili, libro giornale e partita doppia6. Normativa, regolamenti e codici in materia di corporate governance7. Principi e metodi del controllo interno8. Tecniche di auditing9. Tecniche di gestione contabile e finanziaria
Vincoli (eventuali)	