REPERTORIO DEI TITOLI E DELLE QUALIFICAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA

QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE	
Denominazione qualificazione	**Operatore di stampa**
Livello EQF	3
Settore Economico Professionale	SEP 17 - Stampa ed editoria
Area di Attività	ADA.17.03.01 - Predisposizione del processo di stampa ADA.17.03.02 - Realizzazione della stampa digitale, offset e rotocalco
Processo	Stampa e legatoria
Sequenza di processo	Impostazione e realizzazione della stampa
Descrizione sintetica della qualificazione	L'operatore di stampa si occupa di preparare e realizzare il processo di stampa attraverso la programmazione e la conduzione di diverse tipologie di macchina da stampa (digitale, offset e rotativa), regolandone i parametri e monitorandone il funzionamento. Cura la selezione e l'approntamento dei materiali e delle attrezzature necessarie alla specifica tipologia di stampa da realizzare (tipografica, litografica, offset, flessografica e serigrafica su supporti cartacei e non), l'inserimento delle matrici, l'alimentazione e l'avviamento delle macchine. Verifica inoltre la qualità e le caratteristiche del prodotto stampato, prima dell'invio alla fase di realizzazione editoriale e esegue semplici interventi di manutenzione delle macchine (pulizia, semplici sostituzioni di parti usurate, ecc.). Opera prevalentemente come dipendente di aziende di arti grafiche e nei centri di stampa di enti privati e pubblici. Si relaziona con i responsabili e con gli addetti ai diversi reparti del settore produttivo.
Referenziazione ATECO 2007	C.18.11.00 - Stampa di giornali C.18.12.00 - Altra stampa C.18.13.00 - Lavorazioni preliminari alla stampa e ai media C.18.20.00 - Riproduzione di supporti registrati
Referenziazione ISTAT CP2011	6.3.4.1.0 - Operatori delle attività poligrafiche di pre-stampa 6.3.4.2.0 - Stampatori offset e alla rotativa

ELENCO DELLE UNITA' DI COMPETENZA

1. Preparazione del processo di stampa (3323)
2. Esecuzione della stampa su carta o altri supporti (3324)
3. Manutenzione ordinaria delle macchine da stampa (3325)

DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.1	
Denominazione unità di competenza	**Preparazione del processo di stampa**
Livello EQF	3
Descrizione della performance da osservare	Processo di stampa correttamente predisposto
Descrizione breve	
Abilità	1. Applicare tecniche di alimentazione e scarico macchine per la stampa 2. Applicare tecniche di calibrazione dei colori funzionali all'allineamento video - interfaccia - macchina digitale 3. Applicare tecniche di montaggio e centratura della matrice di stampa offset e flessografica 4. Applicare tecniche di montaggio e configurazione dei dispositivi hardware di una stampante digitale 5. Applicare tecniche formatura digitale 6. Utilizzare software di gestione stampanti digitali 7. Applicare tecniche di regolazione dei settaggi (meccanici, pneumatici, elettronici, elettrici) delle macchine per la stampa su carta o altri supporti 8. Identificare la tipologia di stampa (digitale, offset, rotativa) in funzione della foliazione, del formato, della rilegatura e del numero di copie da realizzare
Conoscenze	1. Processi di produzione a stampa 2. Software di gestione stampanti digitali 3. Tecniche di alimentazione e scarico di macchine per la stampa 4. Procedure di regolazione parametri di funzionamento di macchine per la stampa (digitali, offset, rotativa) 5. Tecniche di calibrazione dei colori per le macchine a stampa 6. Tecniche di montaggio e centratura della matrice di stampa offset e flessografica 7. Tecniche di montaggio e configurazione dei dispositivi hardware di una stampante digitale 8. Tecniche formatura digitale
Referenziazione ISTAT CP2011	6.3.4.1.0 - Operatori delle attività poligrafiche di pre-stampa 6.3.4.2.0 - Stampatori offset e alla rotativa
Risultati attesi	
Attività	

DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.2	
Denominazione unità di competenza	**Esecuzione della stampa su carta o altri supporti**
Livello EQF	3
Descrizione della performance da osservare	Le operazioni di esecuzione della stampa su carta o altri supporti.
Descrizione breve	
Abilità	1. Utilizzare tecniche e strumenti di impostazione delle segnature (imposition) 2. Utilizzare tecniche e strumenti di montaggio digitale e di incisione impianti/lastre di stampa offset e rotativa 3. Applicare tecniche di alimentazione e scarico di macchine per la stampa 4. Applicare procedure di regolazione parametri di funzionamento di macchine per la stampa (allestimento, centratura, calibratura colori e pressione, ecc.) 5. Applicare tecniche e modalità di verifica della qualità delle diverse parti del prodotto stampato 6. Applicare procedure di monitoraggio del funzionamento e del rendimento di macchine per la stampa 7. Utilizzare tecniche e procedure per correggere eventuali errori di stampa e regolare eventuali difetti di funzionamento della macchina
Conoscenze	1. Elementi di colorimetria 2. Processi di produzione a stampa 3. Tecniche di stampa (tipografica, litografica, offset, flessografica e serigrafica su supporti cartacei e non) 4. Sostanze chimiche per la stampa 5. Elementi di controllo qualità 6. Tecniche e strumenti di impostazione delle segnature (imposition) 7. Tecniche e strumenti di montaggio digitale e di incisione impianti/lastre di stampa offset e rotativa 8. Tecniche di alimentazione e scarico di macchine per la stampa 9. Procedure di regolazione parametri di funzionamento di macchine per la stampa (digitali, offset, rotativa)
Referenziazione ISTAT CP2011	6.3.4.1.0 - Operatori delle attività poligrafiche di pre-stampa 6.3.4.2.0 - Stampatori offset e alla rotativa
Risultati attesi	
Attività	

DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.3	
Denominazione unità di competenza	**Manutenzione ordinaria delle macchine da stampa**
Livello EQF	3
Descrizione della performance da osservare	Macchine da stampa funzionanti ed in efficienza
Descrizione breve	
Abilità	1. Applicare procedure per la pulizia macchine da stampa 2. Applicare procedure di controllo del corretto funzionamento di macchine per la stampa 3. Applicare procedure di manutenzione ordinaria di strumenti, attrezzature e macchinari per la stampa 4. Effettuare piccole riparazioni meccaniche o elettriche delle macchina da stampa e semplici sostituzioni di parti usurate
Conoscenze	1. Processi di produzione a stampa 2. Macchine da stampa (digitali, offset, rotativa): caratteristiche e modalità di funzionamento 3. Procedure di manutenzione ordinaria di macchine da stampa digitali, offset, rotativa 4. Cenni di elettrotecnica ed elettromeccanica
Referenziazione ISTAT CP2011	6.3.4.1.0 - Operatori delle attività poligrafiche di pre-stampa 6.3.4.2.0 - Stampatori offset e alla rotativa
Risultati attesi	
Attività	