REPERTORIO DEI TITOLI E DELLE QUALIFICAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA

QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE	
Denominazione qualificazione	**Esperto delle attività di progettazione, gestione e facilitazione di processi partecipativi**
Livello EQF	6
Settore Economico Professionale	SEP 24 - Area comune
Area di Attività	ADA.24.05.03 - Gestione dei progetti (Project management)
Processo	Gestione del processo produttivo, qualità, funzioni tecniche e logistica interna
Sequenza di processo	Pianificazione strategica, programmazione e controllo della produzione
Descrizione sintetica della qualificazione	L'Esperto delle attività di progettazione, gestione e facilitazione di processi partecipativi supporta le pubbliche amministrazioni e/o le imprese private nella gestione di processi strutturati di confronto, dialogo e consultazione con diverse tipologie di organizzazioni e stakeholder. Nell'ambito della pubblica amministrazione, interviene a supporto di percorsi di co-decisione e progettazione/valutazione partecipata di politiche, programmi e progetti. Per le imprese private può coordinare e gestire azioni di coinvolgimento di stakeholder e interlocutori chiave nella formulazione delle politiche o delle strategie aziendali (c.d. "stakeholder engagement"). In base all'analisi del contesto di attuazione, pianifica il processo partecipativo, identificando le metodologie di lavoro più adatte e definendo le modalità di interazione con i soggetti coinvolti. Coordina e gestisce il processo partecipativo in modo appropriato e coerente rispetto ad obiettivi e modalità di svolgimento pianificate, utilizzando tecniche specifiche. È in grado di interagire con istituzioni e organizzazioni pubbliche e private e di applicare tecniche di ascolto, comunicazione, negoziazione e gestione dei conflitti. Monitora e valuta l'efficacia e gli impatti del processo partecipativo, in base agli obiettivi pianificati.
Referenziazione ATECO 2007	M.70.22.09 - Altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale
Referenziazione ISTAT CP2011	2.5.1.1.1 - Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione 2.5.1.2.0 - Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private

ELENCO DELLE UNITA' DI COMPETENZA

1. Coordinamento e gestione di processi di confronto e consultazione degli stakeholder (1292)
2. Monitoraggio e valutazione del processo partecipativo (1325)
3. Analisi del contesto socio-economico e organizzativo di attuazione del processo partecipativo (3307)
4. Pianificazione del processo partecipativo in ambito pubblico e/o privato (3308)

DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.1	
Denominazione unità di competenza	**Coordinamento e gestione di processi di confronto e consultazione degli stakeholder**
Livello EQF	6
Descrizione della performance da osservare	Processo partecipativo gestito in modo appropriato e coerente rispetto ad obiettivi e modalità di svolgimento pianificate
Descrizione breve	
Abilità	1. Applicare tecniche di ascolto attivo 2. Applicare tecniche di comunicazione efficace 3. Coordinare i gruppi di lavoro e utilizzare tecniche di gestione e leadership 4. Applicare tecniche di facilitazione, partecipazione e coinvolgimento degli stakeholder (Brainstorming, Focus Group, GOPP, OST, EASW, Forum Multistakeholder, World cafè, ecc.) 5. Applicare tecniche di negoziazione e gestione dei conflitti 6. Utilizzare piattorme e strumenti web per la gestione dei processi partecipativi e la consultazione on line 7. Applicare metodi e tecniche di conduzione di gruppi 8. Utilizzare software per l'elaborazione di schemi, diagrammi e mappe concettuali 9. Attivare e gestire rapporti stabili con istituzioni e organizzazioni pubbliche e private
Conoscenze	1. Elementi di project management 2. Normativa in materia di tutela della privacy 3. Principi e tecniche di comunicazione e relazione interpersonale 4. Strumenti e tecniche di negoziazione e gestione del conflitto 5. Tecniche di ascolto attivo 6. Tecniche di conduzione dei gruppi 7. Tecniche di facilitazione, partecipazione e coinvolgimento degli stakeholder (Brainstorming, Focus Group, GOPP, OST, EASW, Forum Multistakeholder, World cafè, ecc.) 8. Normative, piani e programmi nazionali ed internazionali in tema di partecipazione, trasparenza e accountability della pubblica amministrazione (Open government, Open data, accesso civico generalizzato, ecc..) 9. Piattaforme e strumenti web per la gestione dei processi partecipativi e la consultazione on line 10. Software per l'elaborazione di schemi, diagrammi e mappe concettuali
Referenziazione ISTAT CP2011	2.5.1.1.1 - Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione 2.5.1.2.0 - Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private
Risultati attesi	
Attività	

DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.2	
Denominazione unità di competenza	**Monitoraggio e valutazione del processo partecipativo**
Livello EQF	6
Descrizione della performance da osservare	Processo partecipativo monitorato e valutato.
Descrizione breve	
Abilità	1. Applicare tecniche di rilevazione qualitativa e quantitativa dei dati 2. Predisporre report finali di valutazione 3. Definire e utilizzare indicatori e strumenti idonei per misurare il raggiungimento degli obiettivi e dei risultati pianificati 4. Applicare tecniche di valutazione ex ante, in itinere ed ex post, dell'efficacia e degli impatti del processo partecipativo
Conoscenze	1. Elementi di project management 2. Elementi di statistica 3. Strumenti e tecniche per la produzione di reportistica 4. Tecniche e strumenti di monitoraggio e valutazione dei processi partecipativi
Referenziazione ISTAT CP2011	2.5.1.1.1 - Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione 2.5.1.2.0 - Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private
Risultati attesi	
Attività	

DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.3	
Denominazione unità di competenza	**Analisi del contesto socio-economico e organizzativo di attuazione del processo partecipativo**
Livello EQF	6
Descrizione della performance da osservare	Contesto di attuazione del processo partecipativo analizzato.
Descrizione breve	
Abilità	1. Rilevare e analizzare il fabbisogno del committente pubblico o privato 2. Valutare la fattibilità del processo partecipativo in relazione al contesto di riferimento 3. Analizzare il contesto socio-economico e territoriale di attuazione del processo partecipativo 4. Analizzare il contesto organizzativo, tecnico e settoriale di attuazione del processo partecipativo 5. Individuare e analizzare gli stakeholder rilevanti per il processo partecipativo
Conoscenze	1. Elementi di analisi organizzativa 2. Elementi di statistica 3. Metodologie e tecniche di identificazione e analisi degli stakeholder 4. Metodologie e tecniche di analisi del contesto socio-economico e territoriale 5. Metodologie e tecniche di pianificazione e gestione dei processi partecipativi
Referenziazione ISTAT CP2011	2.5.1.1.1 - Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione 2.5.1.2.0 - Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private
Risultati attesi	
Attività	

DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.4	
Denominazione unità di competenza	**Pianificazione del processo partecipativo in ambito pubblico e/o privato**
Livello EQF	6
Descrizione della performance da osservare	Processo partecipativo pianificato.
Descrizione breve	
Abilità	1. Applicare metodologie di pianificazione per l'identificazione di obiettivi, risultati e attività del processo partecipativo 2. Identificare le tecniche di partecipazione più appropriate da utilizzare, in funzione del contesto di attuazione e degli obiettivi/risultati da conseguire 3. Utilizzare metodologie e tecniche di scomposizione delle attività e di assegnazione dei compiti e delle responsabilità (WBS) 4. Applicare tecniche e strumenti di stima e rappresentazione delle durate delle attività (Gantt) 5. Pianificare le attività e predisporre gli strumenti di comunicazione del processo partecipativo 6. Pianificare le attività e predisporre gli strumenti di monitoraggio e valutazione del processo partecipativo
Conoscenze	1. Metodologie e tecniche di pianificazione (PCM, LFA) 2. Tecniche di facilitazione, partecipazione e coinvolgimento degli stakeholder (Brainstorming, Focus Group, GOPP, OST, EASW, Forum Multistakeholder, World cafè, ecc.) 3. Metodologie e tecniche di scomposizione delle attività e di assegnazione dei compiti e delle responsabilità (WBS) 4. Tecniche e strumenti per la stima delle risorse e dei costi necessari per l'attuazione del processo partecipativo 5. Tecniche e strumenti di stima e rappresentazione delle durate delle attività (Gantt) 6. Tecniche e strumenti di comunicazione dei processi partecipativi 7. Tecniche e strumenti di monitoraggio e valutazione dei processi partecipativi
Referenziazione ISTAT CP2011	2.5.1.1.1 - Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione 2.5.1.2.0 - Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private
Risultati attesi	
Attività	