REPERTORIO DEI TITOLI E DELLE QUALIFICAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA

QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE	
Denominazione qualificazione	**Tecnico dell'analisi dei fabbisogni in campo sociale e della progettazione di interventi, servizi sociali e socio-sanitari**
Livello EQF	5
Settore Economico Professionale	SEP 19 - Servizi socio-sanitari
Area di Attività	ADA.19.02.01 - Progettazione di interventi socio-sanitari
Processo	Erogazione di interventi nei servizi sociali
Sequenza di processo	Analisi dell'assetto sociale e progettazione di interventi socio-sanitari
Descrizione sintetica della qualificazione	Partendo dalla lettura del territorio e del contesto socio- economico in cui opera, è in grado di definire servizi necessari a partire da obiettivi individuati, intercettare fonti di finanziamento pubbliche e private, valutare i requisiti di bandi di gara e, avvisi pubblici, e la fattibilità delle attività rispetto alle risorse umane e strumentali disponibili. Coordina e realizza l'intero processo di progettazione, avvalendosi di esperti ed eventuali collaboratori portando e redigendo progetti volti ad ottenere l'assegnazione di convenzioni, servizi, incarichi e progetti innovativi relativi a servizi. Predispone anche il sistema di monitoraggio e valutazione e partecipa anche alla predisposizione del budget del progetto. E' in grado di elaborare progetti da proporre al finanziamento in occasioni di avvisi pubblici collegati alla programmazione comunitaria.
Referenziazione ATECO 2007	Q.87.20.00 - Strutture di assistenza residenziale per persone affette da ritardi mentali, disturbi mentali o che abusano di sostanze stupefacenti Q.87.30.00 - Strutture di assistenza residenziale per anziani e disabili Q.87.90.00 - Altre strutture di assistenza sociale residenziale Q.88.10.00 - Assistenza sociale non residenziale per anziani e disabili Q.88.91.00 - Servizi di asili nido; assistenza diurna per minori disabili Q.88.99.00 - Altre attività di assistenza sociale non residenziale nca
Referenziazione ISTAT CP2011	2.5.3.2.1 - Esperti nello studio, nella gestione e nel controllo dei fenomeni sociali 3.4.5.1.0 - Assistenti sociali

ELENCO DELLE UNITA' DI COMPETENZA

1. Analisi della domanda sociale nel territorio di riferimento e delle opportunità di finanziamento di interventi socio-sanitari e socio-assistenziali (2496)
2. Verifica della fattibilità e impostazione della progettazione di interventi in campo sociale e sanitario (2497)
3. Partecipazione alla definizione del budget del progetto e dell'offerta economica (2498)
4. Euro-progettazione per l'accesso a fondi comunitari in ambito socio-sanitario e socio-assistenziale (2499)
5. Redazione e presentazione di un progetto di intervento in campo socio-sanitario/socio-assistenziale (2500)

DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.1	
Denominazione unità di competenza	**Analisi della domanda sociale nel territorio di riferimento e delle opportunità di finanziamento di interventi socio-sanitari e socio-assistenziali**
Livello EQF	5
Risultato formativo atteso	Analizzare il fabbisogno sociale nel contesto socio- economico- culturale di riferimento e le opportunità di finanziamento (gare di appalto, bandi, sovventori privati, etc.) al fine di definire una progettazione sociale in linea con le esigenze del territorio.
Oggetto di osservazione	Le operazioni di analisi della domanda sociale nel territorio di riferimento e delle opportunità di finanziamento (come gare di appalto, bandi e sovventori privati).
Indicatori	Corretta elaborazione di report dei dati emersi dall'attività di ricognizione sociale; interventi di ricognizione sociale correttamente impostati; Attenta individuazione e gestione delle fonti informative qualificate per l'offerta di bandi pubblici e gare.
Abilità	1. Definire l'idea progettuale in modo sintetico, chiaro e rispondente ai bisogni individuati con l'attività di ricognizione sociale 2. Elaborare report di sintesi dei dati emersi dall'attività di ricognizione sociale 3. Gestire le relazioni con i servizi pubblici e le risorse del territorio 4. Impostare e realizzare interventi di ricognizione sociale 5. Individuare e gestire fonti informative qualificate per l'offerta di bandi pubblici e gare 6. Relazionarsi con le reti istituzionali e non istituzionali qualificate per avere informazioni sulle possibilità di finanziamento di interventi socio-assistenziali e sosio-sanitari
Conoscenze	1. Aspetti sociologici e normativi del terzo settore in italia e nel contesto regionale 2. Banche dati su web di raccolta di bandi, gare d'appalto ed altre opportunità di finanziamento 3. Elementi di psicologia di comunità e di metodologia della ricerca sociale finalizzati all'analisi dei diversi profili della comunità territoriale 4. Evoluzione dei sistemi di welfare e politiche sociali e socio-sanitarie a livello comunitario, nazionale e regionale e corrispettive linee/programmi/fondi di finanziamento 5. Tecniche di fundraising finalizzate all'elaborazione di progetti da sottoporre a partner non istituzionali per il loro finanziamento
Referenziazione ISTAT CP2011	2.5.3.2.1 - Esperti nello studio, nella gestione e nel controllo dei fenomeni sociali 3.4.5.1.0 - Assistenti sociali

DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.2	
Denominazione unità di competenza	**Verifica della fattibilità e impostazione della progettazione di interventi in campo sociale e sanitario**
Livello EQF	5
Risultato formativo atteso	Procedere ad un'attenta lettura e valutazione di bandi di gara pe altre opportunità di finanziamento, analizzandone le indicazioni e le specifiche condizioni dei relativi capitolati di appalto e valutandone la fattibilità rispetto al know-how e agli obiettivi della propria organizzazione. Impostare e pianificare il processo di progettazione degli interventi.
Oggetto di osservazione	Le operazioni di verifica di fattibilità e pianificazione delle attività di progettazione
Indicatori	Corretta valutazione di fattibilità di progetti nel settore socio-sanitario; corretta impostazione e pianificazione del processo di progettazione.
Abilità	1. Comprendere e interpretare le specifiche dei bandi di gara 2. Definire le coordinate di un intervento di sviluppo locale nel settore socio- sanitario da affrontare mediante la realizzazione del progetto 3. Individuare e coinvolgere soggetti istituzionali o altri stakeholders in forme di sostegno o partenariato 4. Pianificare e coordinare l'intero processo di progettazione, valorizzando il lavoro di equipe 5. Selezionare la normativa e la documentazione tecnica collegata ai bandi 6. Verificare l'iter amministrativo e i termini per l'ammissibilità del progetto
Conoscenze	1. Dinamiche socio-economiche del territorio per valutare la fattibilità nel tempo dell'attività da predisporre 2. Elementi di diritto amministrativo comunitario, nazionale e regionale su convenzioni e appalti pubblici 3. Elementi di organizzazione e gestione di impresa volti a valutare le caratteristiche e il know-how della propria azienda in relazione alle condizioni di affido del servizio 4. Mappa dei servizi e delle risorse del territorio per valutare il grado di fattibilità del servizio stesso e l'individuazione di possibili partner della proposta progettuale 5. Metodologie di project management per favorire la pianificazione ed il controllo delle attività di redazione del progetto 6. Profili, competenze e posizioni organizzative delle diverse figure professionali che operano nei servizi sociali, socio- sanitari e sanitari e delle loro competenze 7. Teorie di riferimento della progettazione sociale
Referenziazione ISTAT CP2011	2.5.3.2.1 - Esperti nello studio, nella gestione e nel controllo dei fenomeni sociali 3.4.5.1.0 - Assistenti sociali

DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.3	
Denominazione unità di competenza	**Partecipazione alla definizione del budget del progetto e dell'offerta economica**
Livello EQF	5
Risultato formativo atteso	Collaborare alla predisposizione del budget e dell'offerta economica del progetto
Oggetto di osservazione	Le operazioni di partecipazione alla definizione del piano finanziario e dell'offerta economica di un progetto in campo socio-sanitario/socio-assistenziale
Indicatori	Precisa individuazione dei costi delle risorse necessarie; corretta individuazione delle risorse strumentali e del personale.
Abilità	1. Individuare i costi delle risorse necessarie 2. Individuare le risorse strumentali e di personale necessarie per l'attuazione del progetto 3. Supportare il responsabile amministrativo dell'impresa nella redazione del piano finanziario e dell'offerta economica della gara di appalto
Conoscenze	1. Contratti collettivi nazionali del settore sociale e socio-sanitario e sistemi di calcolo dei costi del personale 2. Elementi sulla formazione e lettura del bilancio aziendale 3. Principi e tecniche di composizione di un piano economico 4. Sistemi di monitoraggio e controllo del budget allo scopo di verificare la congruità delle risorse economiche disponibili 5. Tecniche di analisi dei costi di impresa
Referenziazione ISTAT CP2011	2.5.3.2.1 - Esperti nello studio, nella gestione e nel controllo dei fenomeni sociali 3.4.5.1.0 - Assistenti sociali

DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.4	
Denominazione unità di competenza	**Euro-progettazione per l'accesso a fondi comunitari in ambito socio-sanitario e socio-assistenziale**
Livello EQF	5
Risultato formativo atteso	Rispondere alle esigenze dei committenti attraverso la progettazione di attività da proporre al finanziamento in occasione di bandi ed inviti di emanazione comunitaria.
Oggetto di osservazione	Le operazioni di progettazione in campo europeo di attività soggette a finanziamento .
Indicatori	Esatta valutazione delle opportunità di finanziamento in base alle esigenze del cliente; corretta applicazione delle metodologie per l'elaborazione, stesura e presentazione del progetto; corretta individuazione degli indicatori per la verifica e la valutazione.
Abilità	1. Compilare il formulari (application form) e schemi di progetto 2. Effettuare ricerche e valutazioni di opportunità di finanziamento con fondi europei 3. Elaborare una idea progettuale e procedere alla stesura e presentazione del progetto 4. Individuare ed analizzare i programmi, le linee di finanziamento ed i relativi bandi di gara e gli inviti a presentare proposte 5. Individuare indicatori per la verifica e la valutazione 6. Ricercare partner nazionali e transnazionali per la realizzazione delle attività e definire gli accordi di rete 7. Valutare criticità, rischi e opportunità che influenzano il progetto
Conoscenze	1. Consultazione delle banche dati comunitarie modalità di reperimento delle informazioni 2. Elementi di diritto comunitario e normative sul reperimento di finanziamenti 3. Lingua inglese a livello intermedio e lingua tecnica per la compilazione dei formulari 4. Sistemi di monitoraggio e valutazione 5. Tecniche di descrizione del ciclo di vita del progetto 6. Tecniche di predisposizione del budget di progetto 7. Tecniche di redazione dei progetti, analisi delle problematiche e quadro logico per individuare gli obiettivi di attività 8. Tipologie e strumenti di finanziamento comunitario, programmi e fondi settoriali: finanziabilità e chiavi di accesso
Referenziazione ISTAT CP2011	2.5.3.2.1 - Esperti nello studio, nella gestione e nel controllo dei fenomeni sociali 3.4.5.1.0 - Assistenti sociali

DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.5	
Denominazione unità di competenza	**Redazione e presentazione di un progetto di intervento in campo socio-sanitario/socio-assistenziale**
Livello EQF	5
Risultato formativo atteso	Realizzare secondo le modalità e le indicazioni previste dal bando, la relazione tecnica di descrizione, organizzazione e svolgimento del servizio richiesto, seguendo i criteri di chiarezza, articolazione, approfondimento e coerenza logico- espositiva.
Oggetto di osservazione	Le operazioni di redazione e presentazione del progetto secondo le specifiche normative, del bando di finanziamento o capitolato di gara.
Indicatori	Corretta definizione delle procedure per il reperimento, la raccolta e l'aggiornamento costante delle informazioni; corretto monitoraggio delle fasi di valutazione e aggiudicazione del servizio; precisa stesura della relazione tecnica garantendo una rappresentazione efficace dell'intervento/servizio sotto il profilo formale e sostanziale.
Abilità	1. Coinvolgere i soggetti che hanno dichiarato la loro disponibilità a svolgere forme di partenariato e collaborazione al progetto 2. Definire le procedure per il reperimento, la raccolta e l'aggiornamento costante delle informazioni 3. Descrivere la tipologia di utenza e i relativi bisogni 4. Identificare la tipologia delle informazioni necessarie alla progettazione 5. Intervenire in modo adeguato sulle criticità (tecniche, relazionali, organizzative...) che si possono presentare durante il lavoro di progettazione 6. Monitorare le fasi di valutazione e aggiudicazione del servizio 7. Organizzare i materiali informativi e gli stock dei dati 8. Pianificare percorsi di formazione/aggiornamento per il personale 9. Predisporre tutta la documentazione richiesta nella forma indicata nel bando o capitolato 10. Redigere relazioni tecniche, garantendo una rappresentazione efficace dell'intervento/servizio sotto il profilo formale e sostanziale
Conoscenze	1. Elementi di psicologia delle organizzazioni e della gestione delle risorse umane per offrire i necessari standard per la progettazione 2. Elementi di tecnica delle comunicazione scritta e della valorizzazione dei contenuti funzionali alla produzione di un progetto comunicativamente chiaro ed efficace 3. Metodi e tecniche per facilitare la creatività, il lavoro dell'equipe di progettazione, il problem solving ed il superamento delle criticità 4. Normativa nazionale e regionale per l'autorizzazione, il funzionamento e accreditamento della tipologia di intervento/servizio richiesti 5. Normative e modelli di riferimento per la definizione e gestione di un sistema di controllo e piani di miglioramento della qualità nei servizi/interventi oggetto della progettazione 6. Software per la gestione dei dati e programmi di grafica al pc per realizzare l'attività di aggregazione dei dati e la loro presentazione 7. Metodi e tecniche di progettazione, con particolare riferimento al campo socio-sanitario/socio-assistenziale
Referenziazione ISTAT CP2011	2.5.3.2.1 - Esperti nello studio, nella gestione e nel controllo dei fenomeni sociali 3.4.5.1.0 - Assistenti sociali