REPERTORIO DEI TITOLI E DELLE QUALIFICAZIONI DELLA REGIONE CAMPANIA

QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE	
Denominazione qualificazione	**Esperto Internal auditor**
Livello EQF	6
Settore Economico Professionale	SEP 24 - Area comune
Area di Attività	ADA.24.02.07 - Realizzazione, cura e monitoraggio delle attività di audit
Processo	Amministrazione, finanza e controllo di gestione
Sequenza di processo	Gestione operativa delle attività economico-finanziarie e fiscali
Descrizione sintetica della qualificazione	L'Esperto Internal auditor opera per la verifica interna dei conti di un'azienda, fornisce così gli strumenti di analisi a ogni settore, per riorganizzare i flussi di lavoro in maniera più efficace. Diffonde infatti analisi, dati, indirizzi e informazioni sulle attività analizzate. La sua attività può essere distinta in controllo dei costi, per la verifica della correttezza della contabilità dei costi, e in controllo di gestione, per la verifica dell'efficienza e dell'efficacia delle scelte del management. L'internal auditor fotografa la situazione contabile e gestionale dell'azienda mettendo in evidenza eventuali criticità che possono essere evidenziate anche nel rapporto delle risorse utilizzate, non proporzionate rispetto ai risultati raggiunti.
Referenziazione ATECO 2007	M.69.20.12 - Servizi forniti da ragionieri e periti commerciali
Referenziazione ISTAT CP2011	2.5.1.2.0 - Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private 4.4.1.1.0 - Personale addetto a compiti di controllo, verifica e professioni assimilate

ELENCO DELLE UNITA' DI COMPETENZA

1. Effettuare un intervento di internal audit (2277)
2. Progettare un sistema di controllo interno (2278)
3. Verificare un sistema di controllo interno (2279)

DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.1	
Denominazione unità di competenza	**Effettuare un intervento di internal audit**
Livello EQF	6
Descrizione della performance da osservare	Attività di internal audit effettuata secondo criteri di efficienza ed efficacia
Descrizione breve	
Abilità	1. Applicare tecniche di analisi di processi aziendali 2. Applicare metodologie di ottimizzazione dei processi 3. Applicare tecniche di analisi criticità del processo 4. Applicare tecniche di redazione rapporti di audit 5. Utilizzare software erp (enterprise resource planning) 6. Utilizzare strumenti statistici per l'internal auditing 7. Applicare metodologie di testing (internal audit) 8. Applicare tecniche di conduzione di audit
Conoscenze	1. Diritto amministrativo 2. Normativa in materia di tutela della privacy 3. Organizzazione aziendale 4. Bilancio d'esercizio cee (iv direttiva cee) 5. Diritto societario 6. Principi e metodi del controllo di gestione 7. Diritto tributario 8. Elementi di diritto del mercato finanziario 9. Normativa, regolamenti e codici in materia di corporate governance 10. Principi e metodi del controllo interno 11. Principi e metodi per il risk management
Referenziazione ISTAT CP2011	2.5.1.2.0 - Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private 4.4.1.1.0 - Personale addetto a compiti di controllo, verifica e professioni assimilate
Risultati attesi	
Attività	

DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.2	
Denominazione unità di competenza	**Progettare un sistema di controllo interno**
Livello EQF	6
Descrizione della performance da osservare	Sistema di controllo interno progettato sulla base delle caratteristiche e delle necessità dell'azienda
Descrizione breve	
Abilità	1. Applicare tecniche di analisi di processi aziendali 2. Applicare tecniche di pianificazione di risorse e di mezzi 3. Applicare metodologie di ottimizzazione dei processi 4. Applicare tecniche di analisi criticità del processo 5. Utilizzare software erp (enterprise resource planning) 6. Applicare tecniche di analisi delle procedure 7. Applicare criteri di definizione indicatori di efficacia 8. Applicare tecniche di rappresentazione dei processi
Conoscenze	1. Diritto amministrativo 2. Normativa in materia di tutela della privacy 3. Bilancio d'esercizio cee (iv direttiva cee) 4. Diritto societario 5. Principi e metodi del controllo di gestione 6. Diritto tributario 7. Elementi di diritto del mercato finanziario 8. Normativa, regolamenti e codici in materia di corporate governance 9. Principi e metodi del controllo interno 10. Principi e metodi per il risk management
Referenziazione ISTAT CP2011	2.5.1.2.0 - Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private 4.4.1.1.0 - Personale addetto a compiti di controllo, verifica e professioni assimilate
Risultati attesi	
Attività	

DETTAGLIO UNITA' DI COMPETENZA n.3	
Denominazione unità di competenza	**Verificare un sistema di controllo interno**
Livello EQF	6
Descrizione della performance da osservare	Verifica di un sistema di controllo interno effettuata secondo le procedure prestabilite
Descrizione breve	
Abilità	1. Applicare modalità di controllo della procedura contabile 2. Applicare tecniche di analisi dei processi amministrativi 3. Applicare tecniche di analisi organizzativa 4. Applicare tecniche di controllo di gestione 5. Applicare tecniche di costruzione questionari per auditing
Conoscenze	1. Organizzazione aziendale 2. Bilancio civilistico 3. Bilancio d'esercizio cee (iv direttiva cee) 4. Diritto societario 5. Scritture contabili, libro giornale e partita doppia 6. Normativa, regolamenti e codici in materia di corporate governance 7. Principi e metodi del controllo interno 8. Tecniche di auditing 9. Tecniche di gestione contabile e finanziaria
Referenziazione ISTAT CP2011	2.5.1.2.0 - Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private 4.4.1.1.0 - Personale addetto a compiti di controllo, verifica e professioni assimilate
Risultati attesi	
Attività	